



S'adapter à son poste de travail

OBJECTIFS

- Développer son adaptabilité à un poste de travail.

CONTENU

- Mettre en forme un document Internet
- Français et mathématiques
- La communication écrite et orale en entreprise

Les méthodes pédagogiques

- Apports théoriques et méthodologiques.
 - Echanges entre les participants en groupe.
- Mises en situations et accompagnement individualisé.
- Evaluation formative (grille d'évaluation à chaud).

Durée : 2 jours (14 heure)

